

3. 図書の取寄せ方法

筑紫病院や西新病院に医学部分館や中央図書館に所蔵している図書を取寄せすることができます。また、医学部分館に中央図書館や各学部分室(理、工、薬、スポーツ科)に所蔵している図書を取寄せすることもできます。取寄せた図書は、図書の利用希望者が指定した「受取カウンター(西新病院は管理課)」で受け取ることができます。

福大 ID と福岡大学医学部分館ウェブサイトが閲覧できる機器があれば取り寄せを依頼することができます。これは、自宅や外出先から行うことができます。

手続きは以下の通りです。

1. 医学部分館ウェブサイトアクセスします

URL は、<https://www.lib.fukuoka-u.ac.jp/med/> で

以下の画面が、分館ウェブサイトのトップページの一部になります。

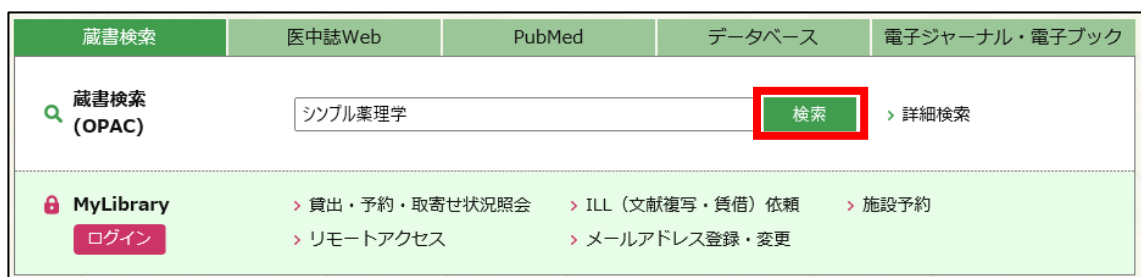


2. 読みたい本を OPAC(オンライン蔵書目録検索システム)で探します。

OPAC の使い方は、OPAC(図書編)をご覧ください。

【例】医学部分館が所蔵する「シンプル薬理学」を取り寄せたいとします。

(1) OPACに「シンプル薬理学」と入力し、「検索」ボタンをクリックします。



(2) 検索結果

今回は、絞り込み等はせずに1番上にある図書を取寄せることにします。
タイトルをクリックします。

絞込項目

データ種別
 全てのデータ種別
 図書 (4)

所蔵館
[薬学部分室](#) (3)
[医学部分館](#) (3)

出版年
[2010-2019](#) (1)
[2000-2009](#) (1)
[1990-1999](#) (2)

出版者
[南江堂](#) (4)

言語
[日本語](#) (4)

件名/キーワード
[薬理学](#) (4)
[Pharmacology](#) (2)

著者
[野村, 隆英](#) (3)
[植松, 俊彦](#) (2)
[石川, 直久](#) (2)

検索結果 本学の所蔵を検索した結果です。電子ブック・電子ジャーナルは詳細画面でURLをクリックすると利用できます。
 検索キーワード：シンプル薬理学
 該当件数: 4件

全選択 メール送信 ファイル出力 EndNote Basic出力 選択した資料の詳細表示

1. **シンプル薬理学 / 野村隆英, 石川直久編**
 改訂第5版. - 東京：南江堂, 2014.7
 ■ 図書

状態	巻次	所在
		医学部分館 図書

2. **シンプル薬理学 / 植松俊彦[ほか]編**
 改訂第3版. - 東京：南江堂, 2004.3
 ■ 図書

状態	巻次	所在
		薬学部分室開架
		医学部分館 図書
		医学部分館 図書

3. **シンプル薬理学 / 植松俊彦, 野村隆英編**
 改訂第2版. - 東京：南江堂, 1999.12
 ■ 図書

状態	巻次	所在
		薬学部分室開架

(3) 詳細な情報が表示されました。

赤枠内をよく見てください。

福岡大学蔵書検索(OPAC)
 Fukuoka University Library OPAC

TOP 図書館サービス 利用サービス

検索結果一覧に戻る [14]次へ

シンプル薬理学 / 野村隆英, 石川直久編

データ種別 図書

題名 シンプル薬理学

著者 野村, 隆英 <ムラ, ナオヒサ>
 石川, 直久[947] <イシカワ, ナオヒサ>

ISBN 9784524267675

件名 薬理学
 Mesh:Pharmacology

分類 NL4KQV 4
 NDC9-491.5
 NDC9-491.5
 NDLC-SD71

書誌ID LT00945836

外部情報を表示

状態	巻次	所在	請求記号	資料番号	ISBN	冊数	コメント	利用状況	予約	取寄	館蔵状況
		医学部分館 図書	QV 4N95/1_300000044415_9784524267675								<input checked="" type="checkbox"/>

選択情報を表示

本文言語 日本語

NCID B611574079

巻次 ISBN:9784524267675



購入/お取り寄せ
 ERIKアプリケーション [BOOKPLUS] より

シンプル薬理学
 [目次]
 総論
 基礎的体内薬理
 中枢神経系内薬理
 心臓血管系内薬理
 内分泌系内薬理
 水・電解質・腎臓内薬理
 呼吸器内薬理
 抗生剤内薬理
 抗がん剤内薬理
 抗ウイルス薬内薬理
 抗寄生虫薬内薬理
 抗真菌薬内薬理
 抗ウイルス薬内薬理
 抗寄生虫薬内薬理
 抗真菌薬内薬理
 抗ウイルス薬内薬理
 抗寄生虫薬内薬理
 抗真菌薬内薬理

(4) 末尾にある「予約取寄」ボタンをクリックします。

所属情報を非表示									
状態	巻次	所在	請求記号	資料番号	ISBN	冊年	コメント	利用注記	予約・取寄
		医学部分館 図書	QV 4/N95/1	3000000044415	9784524267675				

(5) 福大 ID の認証画面が表示されるのでログインします。

TOP  図書館サービス  利用者サービス

ログイン

利用者 ID・パスワードを入力し、ログインしてください。

利用者ID

パスワード

「福岡大学認証基盤システム」の「福大ID」でログインしてください。
「福大ID」が学籍番号の場合はアルファベットを大文字で入力してください。
例 ○ EE123456 × ee123456

[認証基盤（福大ID管理）システム（福岡大学情報基盤センター）](#)

(6) 「受取カウンター」の選択画面が表示されます。

TOP  図書館サービス  利用者サービス

予約

氏名 

シンプル薬理学 / 野村隆英, 石川直久編

受取カウンターを選択してください。

受取カウンター:

(7) 「受取カウンター」をプルダウンメニューで選択します。

今回は例として「西新病院」を選択し、「次へ」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a reservation form titled "予約". The "受取カウンター" (Pickup Counter) dropdown menu is open, displaying a list of options: 中央図書館, 理学部分室, 工学部分室, 薬学部分室, スポーツ科学部分室, 医学部分館, 筑紫病院図書室, and 西新病院 (所属職員のみ). The "西新病院 (所属職員のみ)" option is highlighted in blue. Below the dropdown, the "次へ" (Next) button is highlighted with a red box.

(8) 確認画面が表示されます。

「予約を確定する」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the reservation confirmation screen. It includes a navigation bar with "TOP", "図書館サービス", and "利用者サービス". The form displays the reservation details: "予約", "氏名", "所属", "選択した受取カウンター: 西新病院 (所属職員のみ)", "下記資料の予約を行います。", "シンプル薬理学 / 野村隆英, 石川直久編", and a table of reservation details. The "予約を確定する" (Confirm Reservation) button is highlighted with a red box.

所在	巻次等	請求記号	資料番号
医学部分館 図書		QV 4/N95/1	3000000044415

(9) 取寄依頼が完了しました。

図書の準備ができましたら依頼した受取カウンター(西新病院は管理課)から連絡があるので、少しお待ちください。

The screenshot shows a web interface for a reservation. At the top, there are navigation links: 'TOP', '図書館サービス' (Library Services), and '利用者サービス' (User Services). Below this is a section titled '予約' (Reservation). A message states: '資料の準備ができましたら、指定のメールアドレス宛に連絡いたします。受取カウンターまでお越しください。予め(メールアドレス)からのメールが受信できるように設定してください。' (When the materials are ready, we will contact you at the specified email address. Please visit the pickup counter. Please set up your email to receive messages from (the email address) in advance.) Below the message is a form with a label '氏名' (Name) and a checkered box. A red message says '予約が完了しました。' (Reservation is complete.). At the bottom, there is a button labeled '書誌詳細に戻る' (Return to Bibliography Details).

(10) ログアウト

① 依頼が終了したら、画面右上の「ログアウト」をクリックしてください。

The screenshot shows a blue button with a left-pointing arrow and the text 'ログアウト' (Logout). Below the button are three links: 'ヘルプ' (Help) with a question mark icon, '入力補助' (Input Assistance) with a keyboard icon, and 'English' with a globe icon. At the bottom, there is a blue footer with three sections: '福岡大学図書館' (Fukuoka University Library), '医学部分館' (Medical Department Library), and '福岡大学' (Fukuoka University).

② 画面右上に「ようこそ ゲスト さん」と表示されたらログアウト完了です。

The screenshot shows a blue button with a right-pointing arrow and the text 'MyLibrary ログイン' (MyLibrary Login). Above the button, the text 'ようこそ ゲスト さん' (Welcome Guest) is displayed and highlighted with a red box. Below the button are the same three links as in the previous screenshot: 'ヘルプ' (Help), '入力補助' (Input Assistance), and 'English'. The footer at the bottom is identical to the previous screenshot.

3. キャンセルしたいとき。

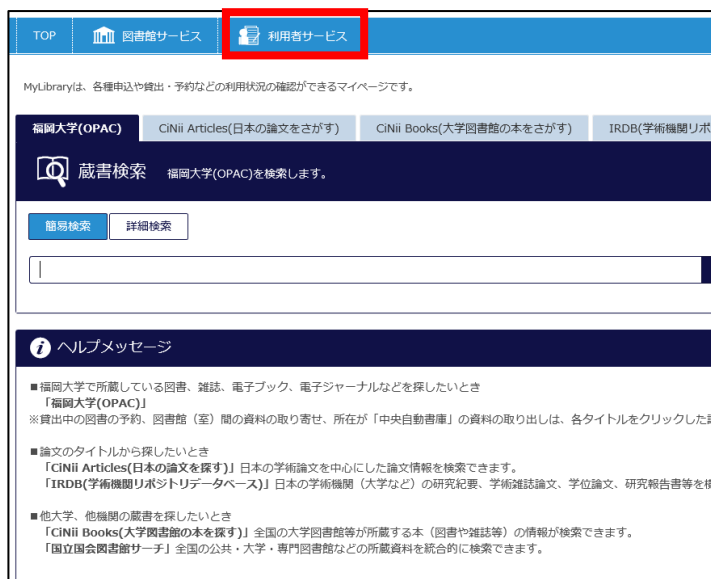
「間違っただ本の取寄せ手続きをしてしまった」場合は、以下の方法でキャンセルしてください。

また、何を予約したかを確認することもできます。

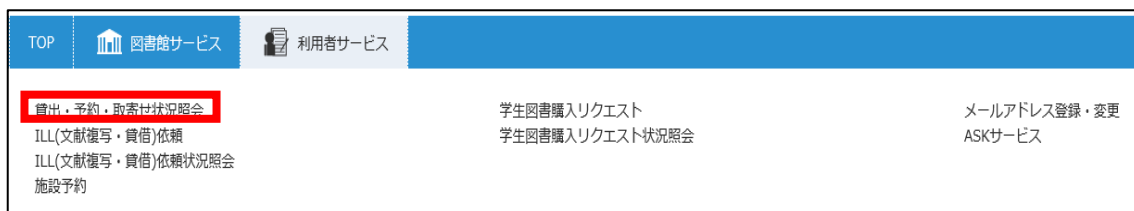
- (1) 医学部分館ウェブサイトのトップページにアクセスし、「MyLibrary ログイン」をクリックします。赤枠のどちらでも構いません。



- (2) 認証画面が表示されるので、「福大 ID」でログインしてください(2. (5)参照)。以下の画面が表示されるので、「利用者サービス」をクリックしてください。



- (3) 「利用者サービス」のメニューが表示されるので、「貸出・予約・取寄せ状況紹介」をクリックしてください。



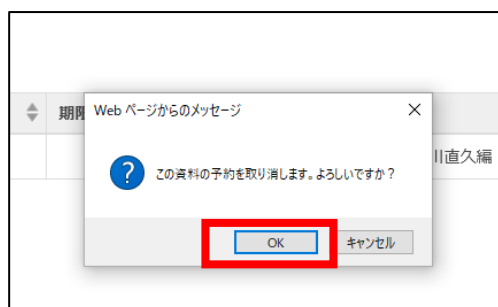
- (4) 以下の画面が表示されるので「予約状況」をクリックしてください。



- (5) 「予約状況」が表示されます。
キャンセルする場合は、そのタイトルの末尾にある「取消」ボタンをクリックしてください。



- (6) 確認メッセージが表示されるので、「OK」ボタンをクリックしてください。



(7) 予約取り消しのメッセージが表示されたら、「ログアウト」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the Fukuoka University Library OPAC interface. At the top right, a blue button labeled "ログアウト" (Logout) is highlighted with a red rectangular box. Below the header, there are navigation links for "TOP", "図書館サービス" (Library Services), and "利用者サービス" (User Services). The main content area is titled "貸出・予約状況照会" (Loan/Reservation Status Inquiry). It features a search form with fields for "氏名" (Name), "所属" (Affiliation), and "医学情報課" (Medical Information Section). Below the search form, there are tabs for "貸出状況" (Loan Status), "予約状況" (Reservation Status), and "貸出・返却履歴" (Loan/Return History). The "予約状況" tab is currently selected. The page displays a message: "現在の予約・取寄せ状況は以下のとおりです。" (Current reservation/shipment status is as follows). Below this, a red message states: "予約が取り消されました。(1件)" (Reservation was cancelled. (1 item)) and "予約中の資料はありません。" (There are no materials on reservation). At the bottom left, there is a button labeled "検索画面に戻る" (Return to search screen).

予約取寄についての説明は以上です。