読みたい本、必要な資料が図書館になかったら…?目次P.1... ILLサービスについてP.2... 文献複写編ILLサービス和用の手引きP.5... 現物貸借編P.8... 他大学図書館の利用

「読みたい本が図書館にない」「レポートに必要な資料がない」

そんなときはあきらめずに「ILL(Interlibrary Loan)サービス」を利用しましょう。「ILL」とは国内外の図 書館がお互いに協力し合い、それぞれが所蔵する図書資料の貸借や複写物の提供を行うサービスです。必要 な資料が福岡大学図書館で見つからないときは、他大学の図書館からその資料そのものや複写物を取寄せ ることができます。



所要日数	国内:7~10日	海外:14~30日	料金と所要日数は目安です。 ※依頼前に料金の確認はできません。
複写物の受取時 借用資料の料金	時間 産支払い受付時間	中央図書館 … 平日、土日・祝日 各学部分室 … 平日 医学部分館 … 平日、土日・祝日	 3 9:00 ~ 閉館1時間前まで 9:00 ~ 16:30 3 8:50 ~ 21:45

申込をする前に・・・





▶ 復与梩別を選択してく	たさい。	
複写種別必須	モノクロ・モノクロ ・カラー	モノクロとカラーでは 料金が異なります。
▶ 依頼の範囲を選択して	ください。	
依頼の範囲 必須	国内まで >・国内まで ・海外まで	「学内のみ」を選択した場合、 受取館室所蔵資料の複写物は
▶ 送付方法を選択してく	ださい。 ・学内のみ	取寄せできません。
送付方法	速達 ∨ ········・郵便 ・速達 ◆	緊急の場合、依頼先によっては、 速達を利用することもできます。
▶ 書名情報		(速達料金が必要)
NCID		がついている項目は必ず入力して
ISSN	02899639	ください。情報がわからない場合は「不明 と入力してください。
ISBN		
編著者		
版		
出版社		
書(誌)名 必須	ダム技術	図書の場合は書名、論文の場合は
シリーズ		
シリーズ わからないときは「不明	」と入力してください。	
シリーズ わからないときは「不明 ▶ 巻号・論文情報	しと入力してください。	
 シリーズ わからないときは「不明」 ■ 巻号・論文情報 巻号 必須 	」と入力してください。 355	
 シリーズ わからないときは「不明 ▲ 巻号・論文情報 ▲ 巻号 必須 毎次 必須 	」と入力してください。 355 不明 発行年	目次や奥付等のコピーも希望される場合
 シリーズ わからないときは「不明 ▼ 巻号・論文情報 ● 巻号 必須 毎次 必須 ページ 必須 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10	目次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 複写論文著者/論題 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 須 ロック材のせん断強度定数注 最大すべり変形量の簡易推算	目次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 定
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 複写論文著者/論題 わからないときは「不明 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 2 ロック材のせん断強度定数: 最大すべり変形量の簡易推定 」と入力してください。	田次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 定 典拠(依頼内容の情報源)や補足事項、
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 複写論文著者/論題 わからないときは「不明 興拠や図書館への連絡 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 2 0 つック材のせん断強度定数: 最大すべり変形量の簡易推算 」と入力してください。 事項を入力してください。	目次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 定 興拠(依頼内容の情報源)や補足事項、 図書館への連絡事項は「通信欄」に入力 してください。
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 複写論文者者/論題 わからないときは「不明 更拠や図書館への連絡 通信欄 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 須 ロック材のせん断強度定数に 最大すべり変形量の簡易推定 よすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 ない。	目次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 定 奥拠(依頼内容の情報源)や補足事項、 図書館への連絡事項は「通信欄」に入力 してください。
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 ページ 必須 しからないときは「不明 更拠や図書館への連絡 通信欄 ② 受付完了メールを受け 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 須 ロック材のせん断強度定数: 最大すべり変形量の簡易推; 」と入力してください。 事項を入力してください。 事項を入力してください。 正のためいのでは 取る MyLibrary (#期11年3)	目次や奥付等のコピーも希望される場合は「ページ」または「複写論文著者/論題の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 定 奥拠(依頼内容の情報源)や補足事項、 図書館への連絡事項は「通信欄」に入力してください。 カラー図表がある場合はカラー複写で の「CiNii Research」「CiNii Books」「IRDB(学術 トリデータベース)」タブから検索した結果を
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 ページ 必須 ゆからないときは「不明 動からないときは「不明 無拠や図書館への連絡 通信欄 受付完了メールを受け 	」と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 2 ロック材のせん断強度定数: 最大すべり変形量の簡易推算 」と入力してください。 事項を入力してください。 事項を入力してください。 取る (検索画面に戻る)	■ 日次や奥付等のコピーも希望される場合は「ページ」または「複写論文著者/論題の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時定 奥拠(依頼内容の情報源)や補足事項、図書館への連絡事項は「通信欄」に入力してください。 カラー図表がある場合はカラー複写で の「CiNii Research」「CiNii Books」「IRDB(学術トリデータベース)」タブから検索した結果を望く(算合)依頼申込に取り込むこともできます
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 複写論文著者/論題 わからないときは「不明 ● 典拠や図書館への連絡 通信欄 ② 受付完了メールを受け 次へ クリア 	J と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 第回 2000 山ック材のせん断強度定数: 最大すべり変形量の簡易推算 よすべり変形量の簡易推算 3 」と入力してください。 事項を入力してください。 事項を入力してください。 モノクロでは判別できないすが、 市政る MyLibraryの、 検索画面に戻る MyLibraryの	日次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 を用いたロックフィルダムの地震時 との欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 との欄に入力してください。 かうー図表がある場合はカラー複写で の「CiNii Research」「CiNii Books」「IRDB(学術 トリデータベース)」タブから検索した結果を 写・貸借)依頼申込に取り込むこともできます
 シリーズ わからないときは「不明 巻号・論文情報 巻号 必須 年次 必須 ページ 必須 複写論文著者/論題 2 わからないときは「不明 ● 典拠や図書館への連絡 通信欄 ② 受付完了メールを受け 次へ クリア ※ ※ ※ ※ 第項をすべて入力 	J と入力してください。 355 不明 発行年 3 ~ 10 第回 ロック材のせん断強度定数: 最大すべり変形量の簡易推定 よすべり変形量の簡易推定 またすべり変形量の簡易推定 したう「次へ」をクリック	目次や奥付等のコピーも希望される場合 は「ページ」または「複写論文著者/論題 の欄に入力してください。 を用いたロックフィルダムの地震時 と 奥拠(依頼内容の情報源)や補足事項、 図書館への連絡事項は「通信欄」に入力 してください。 かラー図表がある場合はカラー複写で の「CiNii Research」「CiNii Books」「IRDB(学術 トリデータベース)」タブから検索した結果を 写・貸借)依頼申込に取り込むこともできます



複写物到着のメールを送信(料金のお知らせ)

 メールを受け取ったら、速やかに指定した受取館室で料金を 支払い、複写物を受け取ってください。料金はお釣りのないようにお願いします。
 受取時間 中央図書館…平日、土日・祝日 9:00~閉館1時間前まで 各学部分室…平日 9:00~16:30 医学部分館…平日、土日・祝日 8:50~21:45

料金の支払いが遅れると、依頼先の 図書館に迷惑をかけてしまいます

やむを得ない理由で支払いが遅れる 場合は必ず図書館に連絡しましょう。 受け取りが遅滞した場合は次回から の申込みをお断りすることがあります。

※過去の依頼履歴は6の「ILL(文献複写・貸借)依頼状況照会」で1年分確認できます。



体積の第回 込在	国内まで いいい ・国内まで					
松類の配囲しなる	国内まで、、海外まで					
▼送付方法を選択してくだ	さい。					
送付方法	郵便 ∨・郵便	緊急の場合、依頼先によっては、				
▲ 書名情報	・还注	(速達料金が必要)				
NCID						
ISSN		必須 がついている項目は必ず入力し ください。情報がわからない場合は「不見				
ISBN	9784273035280	と入力してください。				
短葉者 必須	城崎隍之					
	4% PM PM 丁 					
]				
書(誌)名 必須	近世国子と力楽集研究	近世国学と万葉集研究				
▲ 巻号・論文情報						
巻号						
年次 必須	2009 発行年					
ページ	~					
複写論文著者/論題						
わからないときは「不明」	と入力してください。	典拠(依頼内容の情報源)や補足事項、				
▶ 典拠や図書館への連絡事	頃を入力してください。	図書館への連絡事項は「通信欄」に入力 してください。				
通信欄						
通信欄						
通信欄 ☑ 受付完了メールを受け目	反る 「 正 福岡大学 Fukuska University	² 蔵書検索(OPAC)				
 通信欄 ☑ 受付完了メールを受けま 次へ クリア 	なる 〕 検索画面に戻る して ではしなる した で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で にして で で にして で で にして で で にして で で にして で で にして で で にして で で にして で で にして で で にして で で で して で で で で で で で で で で で で で	を蔵書検索(OPAC) (Library OPAC 踏サービス 記 利用者サービス Wi Research(日本の協文をさがす) CNNi Books(大学記書稿の本をさがす) IRDB(学術編纂リポントリデータの)				
 通信欄 ☑ 受付完了メールを受けま 次へ クリア 	取る 〕 検索画面に戻る 「	と蔵書検索(OPAC) Library OMC				
 通信欄 ☑ 受付完了メールを受け 次へ クリア 		2 蔵書検索 (OPAC) Libery 0%C				
 通信欄 ☑ 受付完了メールを受け 次へ クリア クリア ・ ・<	なる 〕 検索画面に戻る	2 蔵書検索(OPAC) Uttern OPAC 1 Utern OPAC 1 は Pessearch(日本の独文をさがす) CNNI Books(大学記書館の本をさがす) IRDB(学術編輯リパントリチーター (OPAC) 福岡大学が所直すと回惑、対話、電子ブック、電子ジャーナル各を放表します. 3 の「CINIi Research」「CINIi Books」「IRD 引 リポジトリデータベース)」タブから検索 1 LLL(文献複写・貸借)依頼申込に取り込む ちず				

※入力画面で「受付完了メールを受け取る」にチェックを入れておくと、ILL依頼申込みを受付完了 メールが届きます。



借用資料到着のメールを送信(料金のお知らせ)

7メールを受け取ったら、速やかに指定した受取館室で料金を 支払ってください。料金はお釣りのないようにお願いします。

料金支払い(初回利用)時間

中央図書館…平日、土日・祝日 9:00~閉館1時間前まで各学部分室…平日9:00~16:30医学部分館…平日、土日・祝日 8:50~21:45

料金の支払いが遅れると、依頼先の 図書館に迷惑をかけてしまいます

やむを得ない理由で支払いが遅れる 場合は必ず図書館に連絡しましょう。 支払いが遅滞した場合は次回からの 申込みをお断りすることがあります。 8 借用期間内に、指定した受け取り館室で、一日ずつ資料を利用します。 2回目以降(料金支払い後)の利用は、開館時間中いつでも可能です。

利用方法

- 1 カウンターで学生証を提示
- 2 受付票に記入
- ③資料を受け取り、館内で利用(館外持出不可)
- ④利用が終わったらカウンターに資料を返却
- ・閉館時間まで利用することができます。
- ・借用期間内は何度でも利用することができます。
- ・借用期間は貸出図書館によって異なります。
- ・借用資料は丁寧に取り扱いましょう。

※過去の依頼履歴は6の「ILL(文献複写・貸借)依頼状況照会」で1年分確認できます。

他大学図書館の利用(紹介状の発行)

探している資料が福大図書館にない場合、資料を所蔵している他大学図書館へ行き、利用することができます。

九州内の 大学図書館	紹介状は不要です。福岡大学の学生証を提示して利用します。 ※一部学生証のみで利用できない図書館もあります。					
九州外の大学図書館	 学生証(身分証)と紹介状が必要な場合があります。 紹介状は福岡大学図書館で発行します。 紹介状の発行 図書館トップページの「他大学図書館利用紹介状申込」を開き、必要事項を入力して申し込みます。特定の資料ではなく、関連資料を含め広範に利用を希望する場合やその他希望がある場合は通信欄に入力してください。 後日、紹介状の準備完了メールが図書館から届きます。 中央図書館2階総合カウンターで受け取ってください。 					
<complex-block></complex-block>		入力フォーム ・ 紹介状発行の申込は受取希 ・他大学の書館利用給介状申 他大学の書館利用給介状申 他大学の書館利用給介状申 化学の書館べ直接「本明」と入 2000日について以下の 分からない項目は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「不明」と入 2000日は「本明」と入 2000日は「本明」と入 2000日は「本明」と入 2000日は「本明」と入 2000日は「本明」と知 2000日は「本明」と知 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」との 2000日は「本明」とつい 2000日は「本明」とつい 2000日は「本明」とつい 2000日は「本明」との 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は「本明」 2000日は 2000日	 望日の1週間前までに行ってください。 込は学内の方(学生・数種具)向けのサービスです。 和4利用する欄に、紹介状が必要な場合にこちらからお申込みください。 相包入力して入力内容を確認する」ボタンをクリックしてください。 力してください、 たつ、	紹介状の即日発行はできません。 申込みは紹介状受取希望日の1週間前までに行ってください。		



他大学図書館利用の注意

利用条件はそれぞれの図書館で異なります。必ず訪問希望先図書館のウェブサイトで、 必要書類、利用規定や開館時間などを確認しましょう。 利用に際しては、訪問先図書館の指示に従ってください。 資料の所蔵館は「CiNii Books」(https://ci.nii.ac.jp/books/)で調べることができます。