

1 図書館の取り寄せを行うには

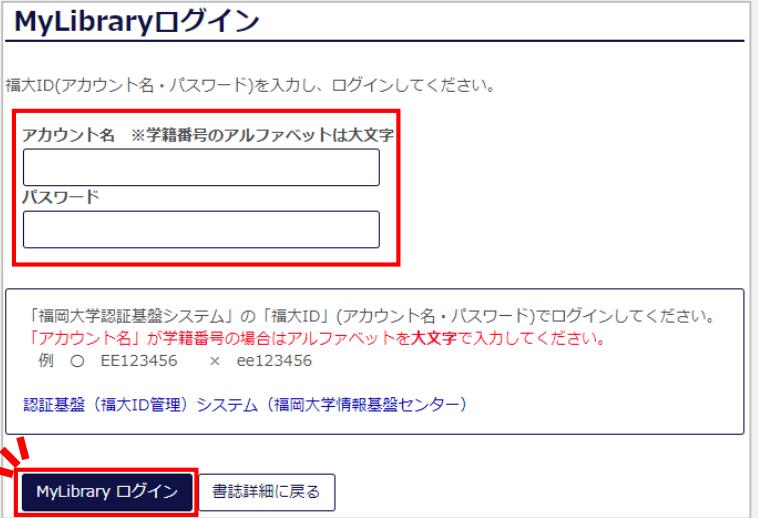
福岡大学図書館蔵書検索から読みたい図書を検索し、タイトルをクリックします。



2 所在が自分がよく使う図書館とは違う図書館だった場合、図書を取り寄せることができます。「予約・取寄」ボタンをクリックします。



3 アカウント名、パスワードを入力して「MyLibraryログイン」をクリックします。



4 取り寄せる図書の受け取り希望カウンターを選択して、「次へ」をクリックします。



5 予約資料と連絡を受ける「E-mail」を確認したら、「予約を確定する」ボタンをクリックします。メールで「予約・取寄せ受付完了のお知らせ(福岡大学図書館)」が届きます。

予約

氏名 所属

選択した受取カウンター：中央図書館

下記資料の予約を行います。

スロトレ：スロートレーニングダイエット / 石井直方, 谷本道哉著

所在	巻次等	請求記号	資料番号	状態
スポーツ科学部分室読架		780.7/175/3	0113557160000	

連絡先を指定してください。

E-mail

予約を確定する 戻る 書誌詳細に戻る



図書館からの連絡を受けるE-mailアドレスはよく使うアドレスに変更も可能です。

初期設定は学籍番号@cis.fukuoka-u.ac.jp

情報検索 電子ジャーナル・電子ブック

検索 検索

学術情報検索

MyLibrary ログイン

メールアドレス登録・変更

メールアドレス登録・変更

- 図書館からのお知らせをメールで送信します。
- ドメイン@cis.fukuoka-u.ac.jp(学生) @adm.fukuoka-u.ac.jp(教職員)以外に希望する送信先がある場合は、設定欄に入力し「変更を確定する」をクリックしてください。
- 希望する送信先を変更する場合も、この画面から変更してください。
- ドメイン@fukuoka-u.ac.jpからのメールは、必ず受信可能な設定にしてください。
- ご記入いただいた個人情報は、図書館業務に限り使用いたします。

メールアドレスを登録、または変更してください。

メールアドレス:

メールアドレスの再入力

変更を確定する 検索画面に戻る

「メールアドレスの登録・変更」をクリックし、ログインします。

メールアドレスを入力し、「変更を確定する」をクリックします。

6 終了する場合は「ログアウト」、継続して検索する場合は「書誌詳細に戻る」をクリックしてください。

福岡大学蔵書検索(OPAC) Fukuoka University Library OPAC

ログアウト

予約

資料の準備ができましたら、指定のメールアドレス宛に連絡いたします。受取カウンターまでお越しください。ドメイン@fukuoka-u.ac.jpからのメールは必ず受信可能な設定にしてください。

氏名 所属

予約が完了しました。

書誌詳細に戻る

7 貸出の準備ができれば「予約・取寄せ資料取置きのお知らせ(福岡大学図書館)」メールが送信されますので、4で指定した受け取りカウンターまでお越しください。

福岡大学図書館 <eturan@fukuoka-u.ac.jp>
予約・取寄せ資料取置きのお知らせ(福岡大学図書館)

様

福岡大学図書館からのお知らせです。
予約・取寄せを申し込まれていた以下の資料が到着しました。
カウンターに取置きしていますので、取置き期限日までに受け取りにお越しください。

<問い合わせ先>
〒814-0180
福岡市城南区七隈八丁目19番1号
福岡大学図書館 利用者サービス係
Tel 092-871-6631(内線 2732)
Email eturan@fukuoka-u.ac.jp

取置き期限日
タイトル
資料番号 / 請求記号
受取カウンター

2024/11/22

スロトレ：スロートレーニングダイエット / 石井直方, 谷本道哉著
0113557160000 / 780.7/175/3
中央図書館

取置き期限日までにカウンターに来てください

取り寄せ依頼した翌日午後にはカウンターに届きます。土・休日を挟むと翌週になります。※状況によっては遅れることがあります。ご了承ください。

